



# *Ministero dell'Università e della Ricerca*

SECRETARIATO GENERALE

*Direzione Generale delle istituzioni della formazione superiore*

Alla cortese attenzione  
Delle e dei Presidenti  
Delle Direttrici e dei Direttori  
Conservatori di Musica  
Accademie di Belle Arti  
Accademie Nazionali di Danza  
e di Arte Drammatica  
Istituti Superiori per le Industrie Artistiche  
LORO SEDI

e, p.c.

Alle Organizzazioni Sindacali  
Flc Cgil, Cisl Università, Uil Rua, Confasal  
Snals, Unione Artisti  
LORO SEDI

## **Oggetto: Organico anno accademico 2022/2023. Personale docente e tecnico-amministrativo.**

Con la presente nota si forniscono le indicazioni di riferimento per le eventuali proposte di modifica dell'organico o di conversione di cattedre per l'anno accademico 2022/2023, che dovranno essere presentate a partire **dal 18 marzo 2022** ed entro **le ore 15:00 del 1° aprile 2022** con caricamento sulla piattaforma informatica <https://afam.cineca.it/sito/istituzione.html>.

Le variazioni dovranno partire dalla dotazione organica attuale, così come deliberata nel mese di dicembre 2021 in applicazione del D.M. 1226/2021 in materia di ampliamento degli organici.

Sarà possibile inserire nuovi posti o nuove cattedre utilizzando le economie di spesa derivanti da precedenti conversioni o i risparmi generati dal mancato utilizzo di tutti i fondi messi a disposizione dal D.M. 1226/2021. Laddove si intenda non utilizzare tali risparmi, l'accantonamento degli stessi deve essere adeguatamente ed esplicitamente motivato.

Quanto riportato di seguito ha l'obiettivo di tenere presente il complesso quadro di riferimento e, in particolare, l'esigenza di temperare il più possibile l'autonomia riconosciuta alle istituzioni e le prioritarie esigenze dell'offerta formativa con la salvaguardia delle aspettative del personale inserito nelle graduatorie, in vista dell'utilizzo del budget per le assunzioni a tempo indeterminato basato sul 100% del turnover del personale e sul citato ampliamento delle dotazioni organiche.

*Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Michele Covolan*



# *Ministero dell'Università e della Ricerca*

## **SEGRETARIATO GENERALE**

### *Direzione Generale delle istituzioni della formazione superiore*

Per il personale docente, per l'A.A.2022/2023, potranno essere convertiti, resi disponibili per incarichi a tempo determinato (“blocco parziale”) o resi indisponibili a qualunque incarico (“blocco totale”) un massimo del 30%<sup>1</sup> (con arrotondamento all'unità superiore) dei posti vacanti al 1° novembre 2022. Nell'ambito di tale facoltà, si prega di prestare attenzioni alle seguenti indicazioni:

- 1) Dovrà comunque essere data priorità alle cattedre che evidenziano una limitata domanda di formazione in termini di studenti iscritti (a tale scopo la procedura informatica richiederà obbligatoriamente l'inserimento del numero di studenti relativamente agli ultimi tre anni accademici);
- 2) Le conversioni di cattedra dovranno essere motivate (in relazione al numero degli studenti, a scelte didattiche o culturali, eccetera), con motivazione chiaramente espressa nella delibera che le approva;
- 3) Laddove alcuni posti vengano resi disponibili solo per incarichi a tempo determinato o resi indisponibili a qualunque incarico, tale scelta dovrà essere adeguatamente motivata, con motivazione chiaramente espressa nella delibera che la approva; tale motivazione non potrà riguardare la continuità didattica con l'attuale docente a tempo determinato, atteso che la continuità didattica è garantita unicamente dai contratti a tempo indeterminato;
- 4) La conversione di cattedre costituite recentemente, in occasione dell'ampliamento delle dotazioni organiche, dovrà avere natura eccezionale e dovrà essere corredata da una motivazione rafforzata, che illustri con chiarezza la modifica della situazione di fatto o le nuove valutazioni effettuate dall'istituzione, ivi compresa la conferma che anche la nuova cattedra garantisca risparmi in termini di didattica aggiuntiva e/o di incarichi esterni;
- 5) Laddove si utilizzino risparmi relativi ai fondi derivanti dall'ampliamento dell'organico, valgono le indicazioni di cui alla nota prot. MUR 16686 del 7 dicembre 2021 (e in particolare l'esigenza che sia garantita una proporzionale riduzione degli incarichi esterni o delle ore di didattica aggiuntiva).

Tutte le proposte inerenti all'organico e le conversioni/blocchi devono essere contenute in un'unica delibera del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta del Consiglio Accademico, che dovrà essere caricata in formato pdf alla voce **CARICA DELIBERA PDF** della sezione **DELIBERE ORGANICO** del proprio sito riservato. Si sottolinea l'esigenza che le delibere siano adeguatamente motivate in relazione a ogni singola variazione o blocco.

Si rammenta quanto segue.

## **DOCENTI - POSTI VACANTI**

Sui posti vacanti è possibile proporre la Conversione o il Blocco.

La **Conversione** prevede di modificare l'insegnamento di una cattedra, a parità di dotazione organica. Non rappresenta una variazione di organico, motivo per cui non è sottoposta ad approvazione da parte

---

<sup>1</sup> Tale percentuale è contenuta nell'art. 2, comma 3, lettera *b*) del d.P.R. 143/2019, la cui entrata in vigore è stata rinviata all'a.a. 2023/2024.



# Ministero dell'Università e della Ricerca

## SEGRETARIATO GENERALE

### Direzione Generale delle istituzioni della formazione superiore

del Ministero, fatto salvo il potere di indirizzo in termini di criteri e obblighi di motivazione, di cui alla presente nota. Si ricorda che, in base al D.M. 565/2021, tutte le cattedre sono ora di prima fascia.

Le tipologie di Conversione possibili sono due:

- I) **Conversione:** un posto vacante viene convertito in altro insegnamento.
- II) **Conversione con blocco parziale** (ex “conversione temporanea”): un posto vacante viene convertito in altro insegnamento e, in seguito a tale conversione, viene offerto per l’A.A. 2022/2023 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto convertito non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo.

Le tipologie di Blocco possibili sono due:

- A. **Blocco parziale (= posto disponibile a tempo determinato):** si richiede che il posto venga offerto per l’A.A. 2022/2023 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo. I posti con blocco parziale vengono quindi offerti nell’ambito delle procedure di utilizzazione e, successivamente, per le nomine a tempo determinato.
- B. **Blocco totale (= posto indisponibile):** si richiede che il posto non venga offerto ad alcuna copertura per l’A.A. 2022/2023. Pertanto il posto non verrà in seguito dato né a mobilità o utilizzazione né per incarico a tempo indeterminato o supplenza. La cattedra sarà dunque non coperta per l’intero anno accademico.

## **DOCENTI - POSTI ATTUALMENTE RICOPERTI DA TITOLARI**

Sui posti non vacanti è possibile proporre la **Variazione eventuale** (ex “blocco in entrata”), qualora gli stessi posti dovessero rendersi vacanti nel corso delle procedure di mobilità, a condizione che:

- La variazione sia prevista e motivata nella delibera che la approva
- La stessa delibera contenga la specifica della tipologia di variazione eventuale (in base alle indicazioni sotto riportate).

**Tale possibilità potrà essere presa in considerazione entro un numero massimo pari a 3 cattedre per Istituzione.**

Le tipologie di Variazione eventuale possibili sono quattro:

- 1) **Variazione eventuale con conversione:** Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto venga convertito in altro insegnamento.
- 2) **Variazione eventuale con conversione e blocco parziale:** Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto venga convertito in altro insegnamento; inoltre si richiede che il posto convertito venga



# Ministero dell'Università e della Ricerca

## SEGRETARIATO GENERALE

Direzione Generale delle istituzioni della formazione superiore

offerto per l'A.A. 2022/2023 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto convertito non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo.

- 3) **Variazione eventuale con blocco parziale:** Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto venga offerto per l'A.A. 2022/2023 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo.
- 4) **Variazione eventuale con blocco totale:** Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto non venga offerto ad alcuna copertura per l'A.A. 2022/2023. Pertanto il posto non verrà in seguito dato né a mobilità o utilizzazione né per incarico a tempo indeterminato o supplenza. La cattedra sarà dunque non coperta per l'intero anno accademico.

## **VARIAZIONI DI ORGANICO E PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO**

Si fa inoltre presente che:

- per le proposte che comportano una variazione definitiva di organico del personale, per le quali è prevista una variazione di spesa, nonché per quelle che – pur a parità di spesa – coinvolgono il personale tecnico-amministrativo, si applica il comma 7 dell'art. 7 del DPR n. 132/03. A tali proposte di variazione di organico dovrà essere allegata la scheda riepilogativa in formato Excel, resa disponibile nell'area riservata informatica di ciascuna istituzione, debitamente compilata ai fini della dimostrazione della spesa. In assenza della scheda debitamente compilata, la variazione non potrà essere approvata;
- riguardo alle modifiche che coinvolgono il personale tecnico-amministrativo o per le quali è prevista una variazione di spesa, si segnala che è *in itinere* il procedimento di approvazione dei decreti riguardanti le modifiche di organico deliberate nel corso del 2021, ivi compreso l'ampliamento di organico: nel prospetto di verifica dell'organico del personale TA presentato in piattaforma, la dotazione tiene già conto di tali variazioni in corso di approvazione;
- non possono essere effettuate conversioni che interessino posizioni del personale tecnico-amministrativo che alla data del 31/10/2022 abbia maturato o maturi il requisito richiesto dalla normativa vigente per la stabilizzazione;
- si conferma che è possibile, nell'ambito delle conversioni che coinvolgono il personale tecnico-amministrativo, prevedere un posto di “Direttore di biblioteca – EP/1”, poiché il profilo, previsto dal CCNL, è distinto da quello di “Direttore di ragioneria”; a tale proposito, si ricorda che nell'ambito dei Conservatori la presenza di “docenti bibliotecari”, ovvero di docenti di biblioteconomia e bibliografia musicale assunti ab origine come bibliotecari, comporta l'opportunità di prevedere il posto da Direttore di biblioteca solo laddove non vi sia un “docente bibliotecario” di ruolo, al fine di evitare una duplicazione di ruoli e di spesa, fatta salva l'eventuale e motivata esigenza (con riferimento alle dimensioni e rilevanza della biblioteca) di annoverare entrambe le figure nella dotazione organica.



# *Ministero dell'Università e della Ricerca*

## **SEGRETARIATO GENERALE**

*Direzione Generale delle istituzioni della formazione superiore*

**Tutte le proposte di variazione dell'organico e tutte le conversioni e blocchi devono essere deliberate dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio Accademico.** Sarà in ogni caso ritenuta determinante la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione. Si ricorda che le delibere e i verbali dei Consigli, non appena approvati, devono essere altresì pubblicati sul sito dell'istituzione.

Le delibere dovranno essere comunicate a questo Ufficio esclusivamente tramite l'applicativo per essere quindi rese pubbliche nel sito: <http://afam.miur.it> e NON dovranno essere inviate via PEC.

Nel ringraziare per la collaborazione, si porgono

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE  
*Dott. Michele Covolan*

*Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Michele Covolan*