**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di … posti di direttore amministrativo (categoria EP/2), a tempo indeterminato e pieno**.

E’ indetto un concorso pubblico (delibera …..), per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. …… posti di Categoria EP2 – Direttore Amministrativo, CCNL “Istruzione e Ricerca” settore AFAM, per le esigenze del ……………………………..

La domanda di ammissione redatta in carta libera in conformità allo schema esemplificativo allegato al bando (Allegato A), dovrà essere inviata entro e non oltre il termine di trenta giorni che decorre dalla pubblicazione del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale – serie speciale concorsi e esami. Ogni altra informazione è presente sul Portale web del …………………….

L’invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente e a pena di esclusione attraverso l’utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) di cui i candidati siano personalmente titolari, con invio all’indirizzo PEC …………………. della domanda recante il seguente oggetto: “Concorso EP2”. Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF.

Il testo integrale del bando, con allegato il relativo fac-simile di domanda, viene reso pubblico sull’albo on line del ………………………………. ed è reperibile anche all’indirizzo ………………………………….

DA INVIARE IN FORMATO WORD E ANCHE IN FORMATO PDF FIRMATO DIGITALMENTE